

ZARZĄD PORTU MORSKIEGO W USTCE SP. Z O.O.
DEKLARACJA POSTOJU JEDNOSTKI NA WODZIE/LĄDZIE – 2024r.

1. Nazwa jednostki: _____

2. Numer rejestracyjny: _____ 3. Długość i szerokość jednostki: _____ mb i _____ mb

4. Właściciel: _____,

adres: _____,

Tel.: _____, E-mail¹: _____

5. Dane do faktury: (jeżeli inne niż w pkt 4)

Osoba/podmiot: _____,

adres: _____

PESEL (osoba fizyczna) / KRS (firma) / NIP: (podkreślić właściwe i wpisać dane)

Deklaracja postoju w Porcie Ustka przez pełen rok kalendarzowy²: TAK/NIE

Deklarowany okres postoju na lądzie: od _____ do _____ / od _____ do _____

Deklarowany okres postoju na wodzie: od _____ do _____

Deklarowany okres rozliczeniowy na wodzie: dobowy/miesięczny/kwartalny

Na jednostce prowadzona jest działalność komercyjna³: TAK/NIE

Deklaracja postoju przyczepy podłodziowej/łóża podłodziowego na placu portowym w trakcie postoju jednostki na wodzie: TAK/NIE

Wypełnia pracownik ZPM Ustka:

Deklarowana opłata za postój jednostki na wodzie i lądzie (zgodnie z obowiązującą Taryfą opłat portowych i opłat za usługi świadczone w Porcie Morskim Ustka):

- Opłata portowa za postój na wodzie w wysokości:zł/.....
- Opłata portowa za postój na lądzie w wysokości:zł/miesiąc
- Rabat 20% za wniesienie zryczałtowanej opłaty rocznej: TAK/NIE, w wysokości:zł/rok
- Opłata za postój przyczepy podłodziowej/łóża podłodziowego na placu portowym w trakcie postoju jednostki na wodzie:zł/sezon

Miejsce postoju na wodzie wskazane przez pracownika ZPMU nr:

Oświadczenia i zgody osoby deklarującej postój jednostki w Porcie Ustka:

1. Zapoznałam/em się z Taryfą opłat portowych i opłat za usługi świadczone w Porcie Morskim Ustka
2. **Zapoznałam/em się i akceptuję warunki Regulaminu mariny jachtowej w Porcie Morskim Ustka.**
3. Posiadam ubezpieczenie OC jednostki.
4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów bezpieczeństwa, wystawienia paragonu, faktury oraz ewidencyjnych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. Nr 101 z 2002 r., poz. 926 z późn. zm.)
5. Wyrażam zgodę na przysyłanie faktur za pomocą poczty elektronicznej na podany powyżej adres e-mail.

.....
Data i podpis osoby składającej deklarację
(imię i nazwisko, czytelnie)

.....
Podpis pracownika ZPMU

¹ Proszę podać w przypadku wyrażenia zgody na przysyłanie faktur za pomocą poczty elektronicznej.

² Zgodnie z Regulaminem Mariny Jachtowej w Porcie Morskim Ustka i Taryfą Opłat Portowych i Opłat za Usługi Świadczone w Porcie Morskim Ustka

³ Zgodnie z Regulaminem Mariny Jachtowej w Porcie Morskim Ustka

Warunki postoju na łądzie i wodzie:

1. Opłaty naliczane są za **każdy rozpoczęty** zadeklarowany okres postoju.
2. Opłaty naliczane są z góry.

Opłaty dobowe naliczane są za każdą rozpoczętą dobę (liczoną od godz. 00:00 do 24:00).

Opłaty miesięczne należy wносить w terminie do 28-go dnia każdego miesiąca, na konto 24 9315 0004 0016 4786 2000 0010 w Banku Spółdzielczym w Ustce. **Nieotrzymanie faktury przez Użytkownika nie zwalnia go z uiszczenia opłaty w terminie.**

Opłaty kwartalne należy wносить w terminie do 28-go dnia pierwszego miesiąca w danym kwartale, na konto 24 9315 0004 0016 4786 2000 0010 w Banku Spółdzielczym w Ustce. **Nieotrzymanie faktury przez Użytkownika nie zwalnia go z uiszczenia opłaty w terminie.**

W przypadku deklaracji postoju w porcie przez pełen rok kalendarzowy, **zryczałtowana opłata roczna** zostanie naliczona w 2 ratach, z następującymi terminami płatności:

- rata I do 30 kwietnia bieżącego roku
- rata II do 30 października bieżącego roku.

Nieuiszczenie opłaty w/w terminie spowoduje anulowanie udzielonego rabatu.

3. Po upływie zadeklarowanego okresu postoju na **łądzie/wodzie**, jednostka winna być niezwłocznie usunięta z zajmowanego miejsca zgodnie z Regulaminem Mariny Jachtowej w Porcie Morskim Ustka. W przypadku pozostawienia jednostki naliczona zostanie opłata dodatkowa zgodnie z Taryfą Portową (Taryfa opłat portowych i opłat za usługi świadczone w Porcie Morskim Ustka) dostępną w biurze ZPMU i na stronie internetowej www.ustkaport.pl
4. W trakcie postoju jednostki na łądzie dozwolone są drobne prace remontowo-naprawcze, takie jak montaż – demontaż okuć, wyposażenia jachtu, matowienie i malowanie części podwodnej jachtu farbą antyporostową, prace wewnętrzne na jachcie, pod warunkiem zabezpieczenia podłoża przed uszkodzeniem i zabrudzeniem (folia itp.). Zabronione jest wykonywanie prac uciążliwych, w szczególności lakierniczo – szkodliwych oraz prowadzenia kompleksowych remontów jednostki.
5. Za korzystanie z prądu oraz wody podczas postoju na łądzie pobierana będzie odrębna opłata, ustalona indywidualnie i doliczona do kosztów postoju jednostki. Korzystanie z wody i prądu podczas postoju na wodzie wliczone jest w cenę.
6. Zarząd Portu Morskiego w Ustce Sp. z o.o., nie prowadzi dozoru jednostek, w związku z czym nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia lub kradzież jednostki lub jej wyposażenia. Opieka i nadzór nad jednostką spoczywa na jej właścicielu, zaleca się ubezpieczenie jednostki.

.....
Data i podpis osoby składającej deklarację
(imię i nazwisko, czytelnie)